



**MODELLO ENTRATA/USCITA VARIE**  
(Da far avere in segreteria entro le ore 10:00  
del giorno antecedente la data richiesta)

Il sottoscritto padre / madre / alunno maggiorenne .....

di: ..... Classe: .....

chiede di:  entrare /  uscire alle ore ..... del gg. ....

Per il seguente motivo:

.....

Data ..... firma .....

---

Parte a cura della scuola:

alunno/a ..... classe .....

Il Dirigente Scolastico  CONCEDE;  NON CONCEDE; l'autorizzazione

ALL'INGRESSO;  ALL'USCITA;

ALLE ORE ..... DEL GG. ....

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Donata De Cristofaro

.....

N.B. : (Il docente annoterà l'uscita sul registro elettronico )